

NORM ODER EINZELFÄLLE?

GANZ KLAR BEIDES!



Der Landkreis Reutlingen liegt in unmittelbarer Nähe zur Landeshauptstadt Stuttgart und ist als wirtschaftlich wie landschaftlich vielfältige Gegend Teil des ersten Biosphärengebiets in Baden-Württemberg. Wir beim Landratsamt setzen uns für Menschen, Natur, Wirtschaft und Kultur ein – und haben immer das Ganze im Blick.

Wir suchen für unser Kreissozialamt für die Abteilung Existenzsichernde Leistungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit organisatorischem Weitblick, die bereit ist für zukunftsorientierte Aufgaben und beste Weiterbildungsmöglichkeiten, als

Sachbearbeiter*in im Bereich Wohngeld, Bildung und Teilhabe

DAS GESTALTEN SIE:

- ◆ Selbstständiges Bearbeiten und Entscheiden von Anträgen auf Miet- und Lastenzuschuss nach dem Wohngeldgesetz sowie von Anträgen auf Bildung und Teilhabe nach § 6b Bundeskindergeldgesetz (BKGG),
- ◆ qualifiziertes Beraten der Antragstellenden, Zusammenarbeit mit dem Jobcenter Reutlingen sowie mit den Teammitgliedern aus dem Bereich Grundsicherung nach dem SGB XII,
- ◆ Bearbeiten von Widersprüchen bis hin zur Abgabe an die Widerspruchsbehörde.

DAS BRINGEN SIE MIT:

- ◆ Abgeschlossene Ausbildung im mittleren Verwaltungsdienst, zum* zur Verwaltungs-, Rechtsanwalts-, Notar-, Steuer- oder Justizfachangestellten oder eine Weiterbildung zum* zur Verwaltungswirt*in (ALG I),
- ◆ gute Auffassungsgabe sowie eine zuverlässige, zügige und serviceorientierte Arbeitsweise,
- ◆ Entscheidungsfreude, Einsatzbereitschaft und Selbstständigkeit,
- ◆ Überzeugungskraft, Konfliktfähigkeit sowie Teamgeist,
- ◆ Aufgeschlossenheit bei der Gestaltung und Umsetzung der digitalen Transformation im Sachgebiet,
- ◆ Kenntnisse zum Wohngeldgesetz sowie zu den Sozialgesetzbüchern sind von Vorteil.

DAS ERWARTEN SIE VON UNS:

- ◆ Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im Angestellten- bzw. Beamtenverhältnis, je nach Qualifikation und Berufserfahrung bis Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 9, in Vollzeit, die Stelle ist grundsätzlich teilbar (mindestens 50 %),
- ◆ interessantes und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum,
- ◆ eine umfassende Einarbeitung in einem engagierten Team,
- ◆ flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeiten, Homeoffice, Mobiles Arbeiten sowie unseren TigeR, damit Sie Berufliches und Privates vereinbaren können,
- ◆ Zusatzleistungen für mehr Nachhaltigkeit, wie einen ÖPNV-Fahrtkostenzuschuss,
- ◆ ein gesundes Arbeitsumfeld, z. B. durch die Kooperation mit verschiedenen Fitnessstudios,
- ◆ Corporate Benefits, durch die Sie Produkte und Dienstleistungen von vielen Anbietern vergünstigt erwerben können,
- ◆ Entwicklungsperspektiven und Möglichkeiten zur Weiterbildung, sowohl persönlicher als auch fachlicher Ausrichtung,
- ◆ Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt sowie eine betriebliche Zusatzversicherung zur Rente und sechs Wochen Jahresurlaub und arbeitsfreie Tage 24. und 31. Dezember.

Mehr Infos zu den Vorteilen beim Landratsamt Reutlingen gibt es auf [GANZESACHEMACHEN.de](https://www.ganzesachemachen.de)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 11.11.2025 – ohne Anschreiben – direkt über unser Online-Formular. Bewerbungen per Post oder E-Mail können wir leider nicht berücksichtigen.

Ihre Ansprechpartnerin
Frau Reder, Sachgebietsleiterin „Wohngeld, BAföG, AFGB, BuT“,
Telefon: 07121 480-4153,
hilft bei Fragen gerne weiter.

Wir freuen uns auf Sie!

GANZE SACHE MACHEN UND JETZT BEWERBEN