

Endlich Montag!

Arbeitsplätze, die Sie lieben werden.

Die Stadt Reutlingen ist eine vitale, selbstbewusste Stadt, als Oberzentrum Teil der Metropolregion Stuttgart und in unmittelbarer Nachbarschaft zur landschaftlich reizvollen Schwäbischen Alb gelegen. Mit 116.000 Einwohnern ist Reutlingen als ehemalige Freie Reichsstadt ein dynamischer Dienstleistungs-, Handels-, Technologie- und Industriestandort. Daneben bietet Reutlingen eine Vielzahl kultureller, sportlicher und sozialer Einrichtungen sowie mit der Hochschule Reutlingen eine der führenden Hochschulen für eine internationale und unternehmensnahe akademische Ausbildung.

Wir **suchen** für die **Stadtkämmerei, Abteilung Haushalt und Betriebswirtschaft** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

(Kennziffer 24/20/06)

unbefristet, mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

Ihre Aufgaben:

- Steuerung, Leitung und Koordination des Teilprojekts Finanzen der Regionalstadtbahn
- Klärung von rechtlichen Grundsatzfragen des Zweckverbandsrechts und der Zweckverbandssatzung
- Überprüfung und Auswirkung von Beteiligungsangelegenheiten im Hinblick auf die finanziellen Verflechtungen mit der Stadt
- Bearbeitung von Grundsatzfragen der Eigenbetriebe Technische Betriebsdienste Reutlingen (TBR) und Stadtentwässerung Reutlingen (SER)

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium zum Dipl.-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Arts - Public Management (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- umfassende Kenntnisse im kommunalen Rechnungswesen
- fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten im Umgang mit unterschiedlichen Zielgruppen
- sehr gute Kenntnisse in SAP (Key-User) und MS Office (insb. Excel) sowie Offenheit für weitere Digitalisierung

Wir bieten Ihnen unter anderem:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten, engagierten und kollegialen Team
- die Möglichkeit, auch teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- zahlreiche Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- vielseitige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Fort- und Weiterbildung
- ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten
- einen Fahrtkostenzuschuss zum ÖPNV in Höhe von 50 %
- ein attraktives BusinessBike Fahrradleasing
- Corporate Benefits

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 11 TVöD.

Bei Vorliegen der laubahnrechtlichen Voraussetzungen kann die Stelle auch im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A 12 besetzt werden.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und kann daher sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit (Jobsharing) besetzt werden. Für Tandembewerbungen sind wir offen.

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung, die den Umgang mit gesellschaftlicher Vielfalt im Alltag lebt. Wir pflegen eine Unternehmenskultur, die von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägt ist. Die Förderung der Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Wir begrüßen daher Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion, Nationalität, Weltanschauung und sexueller Orientierung.

Für Rückfragen steht Ihnen gerne die stellvertretende Amtsleiterin und Abteilungsleiterin, Frau Raiser, Telefon: 07121 303-2810, zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 21.04.2024

online über unser Stellenportal unter: www.reutlingen.de/stellenangebote